

École de Commerce et de Gestion - School of Business and Management

CHECK-LIST

Dossier de candidature en vue de l'inscription dans une formation BTS

Les pièces sont à remettre au secrétariat BTS de l'ECG, de préférence ensemble avec le formulaire de demande d'admission

Ce formulaire est à imprimer et à remettre en version papier le jour du dépôt des pièces

Titre (Madame ou Monsieur)		
NOM		
Prénom		
Date de naissance		
Documents à joindre	Remise version papier (secrétariat)	
Demande d'admission	Date et signature	<input type="checkbox"/>
Lettre de motivation <u>manuscrite</u> (sur papier libre)	Date et signature	<input type="checkbox"/>
Photo (format passeport)	Original	<input type="checkbox"/>
Carte d'identité / Passeport	Original et copie	<input type="checkbox"/>
Relevés des notes des trois dernières années de lycée	Original et copie	<input type="checkbox"/>
Relevé des notes obtenues à l'examen de fin d'études secondaires (bac)	Original et copie	<input type="checkbox"/>
Diplôme donnant accès aux études supérieures	Original et copie	<input type="checkbox"/>
Attestation de réussite si le diplôme fait défaut	Original et copie	<input type="checkbox"/>
Pour les détenteurs d'un diplôme de technicien luxembourgeois, l'attestation de réussite des modules préparatoires	Original et copie	<input type="checkbox"/>
Pour les diplômés étrangers : équivalence établie par le Ministère de l'Éducation nationale, de l'Enfance et de la Jeunesse	Original et copie	<input type="checkbox"/>
Attestation du niveau B1 au minimum en langue anglaise (sauf détenteurs d'un diplôme de fin d'études secondaires ESC ou ESG et techniciens ayant réussi le module préparatoire en anglais)	Original et copie	<input type="checkbox"/>
Attestation du niveau B2 au minimum en langue française pour les candidats qui n'ont pas suivi leur scolarité dans un régime scolaire en Français (sauf détenteurs d'un diplôme de fin d'études secondaires ESC ou ESG et et techniciens ayant réussi le module préparatoire en français)	Original et copie	<input type="checkbox"/>
Preuve d'affiliation à la sécurité sociale	Original et copie	<input type="checkbox"/>
Pour les ressortissants d'un pays tiers : l'autorisation de séjour au Grand-Duché de Luxembourg émise par le Ministère des affaires étrangères et européennes	Original et copie	<input type="checkbox"/>
Certificat de résidence (récent) pour les personnes qui ne résident pas au Grand-Duché de Luxembourg	Original et copie	<input type="checkbox"/>

Les originaux sont restitués aux candidats après vérification par le secrétariat